**ООО «ЧАЙНАСЕЛЬХОЗБАНК»**

**Извлечение из Положения о персональных данных**

**(утверждено Правлением ООО «Чайнасельхозбанк» 19.12.2017 г.)**

 **Москва, 2017 г.**

1. Термины и определения

**«Автоматизированная обработка персональных данных»** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**«Банк»** - Общество с ограниченной ответственностью "Чайна сельскохозяйственный банк"

**«Блокирование персональных данных»** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**«Информационная система персональных данных»** (**«ИСПДн»)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**«Конфиденциальность персональных данных»** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их разглашения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**«Материальные носители информации»** - носители, на которых осуществляется обработка информации, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

**«Материнский банк»** - Акционерная корпорация с ограниченной ответственностью «Сельскохозяйственный банк Китая» (Китай, г. Пекин, район Дунчэн, проспект Цзяньгомэньнэй, №69) - кредитная организация, созданная в соответствии с законодательством Китайской Народной Республики, единственный участник Банка.

**«Обезличивание персональных данных»** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**«Обработка персональных данных»** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**«Общедоступные персональные данные»** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

**«Оператор»** – **Банк** - лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

«**Ответственное лицо**» - должностное лицо Банка, ответственное за организацию обработки персональных данных и осуществляющее внутренний контроль за соблюдением Банком и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

**«Персональные данные»** (**«ПДн»)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**«Распространение персональных данных»** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**«Связанное с Банком лицо»** - физическое лицо (а также его близкие родственники: супруг (супруга), родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки), которое:
 1) контролирует Банк или оказывает на него значительное влияние;
 2) является членом Наблюдательного Совета, Председателем Правления, его заместителем, главным бухгалтером Банка, членом Правления и иным руководителем (работником), принимающим решения (в том числе коллегиально) об осуществлении Банком операций, результаты которых могут повлиять на соблюдение Банком обязательных нормативов или возникновение оснований для осуществления мер по предупреждению несостоятельности (банкротства) Банка.

**«Собственник»** – применительно к определенным персональным данным - подразделение Банка, к компетенции которого относится продукт или процесс, в рамках которого накапливаются и используется такие персональные данные, а если таких подразделений несколько – подразделение, с деятельностью которого данные ПДн наиболее тесно связаны. В случае неопределенности Собственник ПДн может быть определен приказом Председателя Правления Банка.алной информации - ия руководителя подразделения, в котором тупа к такой информации у работн

**«Согласие на обработку»** – согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

**«Субъект персональных данных»** - физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

**«Съемные носители информации»** - Флеш-накопители, внешние накопители на жестких дисках и иные устройства, предназначенные для хранения информации в электронном виде.

**«Трансграничная передача персональных данных»** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**«Уничтожение персональных данных»** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**«Уполномоченный орган»** - Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) – уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение (далее – «**Положение**») разработано в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и является основным внутренним нормативным документом, определяющим политику Банка в отношении обработки персональных данных, устанавливает цели, способы и общие принципы обработки персональных данных в Банке.
	2. В соответствии с Положением о конфиденциальной информации Банка, персональные данные являются конфиденциальной информацией.
	3. Меры по охране конфиденциальности персональных данных, их защите от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, устанавливаются Положением о защите персональных данных.
	4. Требования настоящего Положения распространяются на все процессы и информационные системы Банка, в которых осуществляется обработка персональных данных.
	5. Информационные системы персональных данных и подразделения Банка, использующие данные системы, определены в Положении о защите персональных данных.
2. **Цели обработки персональных данных**
	1. Обработка персональных данных в Банке ограничена достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
	2. Целями обработки персональных данных в Банке являются:
3. осуществление возложенных на Банк законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
4. осуществление банковской и иной разрешенной законом хозяйственной деятельности;
5. анализ возможности заключения Банком сделок;
6. заключение и исполнение банковских и иных сделок, разрешения споров, связанных с ними, защита прав и законных интересов Банка в связи с ними;
7. защита прав и законных интересов Банка в случае споров с субъектом персональных данных либо в случае его противоправных действий;
8. статистический анализ клиентской базы;
9. организация учета сотрудников Банка для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействие сотруднику в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользовании льготами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в частности: "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования", "О персональных данных", а также Уставом и внутренними нормативными актами Банка;
10. рассмотрение возможности приема субъекта персональных данных на работу в Банк, формирование кадрового резерва с целью возможного предложения работы в Банке в будущем;
11. соблюдение трудового, налогового и пенсионного законодательства РФ;
12. расчет и начисление заработной платы работникам Банка;
13. предоставление льгот и гарантий в соответствии с законодательством РФ и внутренними нормативными документами Банка;
14. организация деловых поездок (командировок);
15. контроль и учет пропуска сторонних лиц на территорию Банка;
16. защита имущества Банка от противоправных действий;
17. обеспечение личной безопасности сотрудников Банка на территории Банка;
18. защита прав и законных интересов Банка;
19. поддержание корпоративной культуры Банка.
20. **Правовые основания обработки персональных данных**
	1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов Российской Федерации и принятых в соответствии с ними учредительных и внутренних нормативных документов Банка, во исполнение которых и в соответствии с которыми Банк осуществляет обработку персональных данных. В частности, к ним относятся:
* Налоговый кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" N 115-ФЗ от 07.08.2001 г.;
* Федеральный закон "О персональных данных" №152-ФЗ от 27.07.06 г.;
* Федеральный закон "О кредитных историях" N 218-ФЗ от 30.12.2004 г.;
* Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" №395-I от 02.12.1990 г.;
* Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" N 173-ФЗ от 10.12.2003 г.;
* Федеральный закон "О рынке ценных бумаг" N39-ФЗ от 22.04.1996 г.;
* Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" N 127-ФЗ от 26.10.2002 г.;
* Федеральный закон "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" N 27-ФЗ от 01.04.1996 г.;
* Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
* Трудовой кодекс РФ;
* Лицензия на осуществление банковских операций №3529 от 23.12.2014 г.;
* Устав ООО "Чайнасельхозбанк".
1. **Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**
	1. Объем и виды обрабатываемых персональных данных зависят от:
* категории субъектов персональных данных;
* отношений, в которых они находятся с Банком;
* целей обработки.
	1. Банк осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:
		1. работники Банка (в т.ч. бывшие);
		2. кандидаты на вакантные должности в Банке;
		3. физические лица, с которыми Банк заключил договор, либо рассматривает возможность его заключения (в т.ч. залогодатели, поручители и др.);
		4. должностные лица, работники, представители и бенефициарные владельцы юридических лиц, с которыми Банк заключил договор либо рассматривает возможность его заключения;
		5. члены Наблюдательного Совета Банка;
		6. Единоличный исполнительный орган Материнского банка;
		7. Аффилированные лица Банка;
		8. Связанные с Банком лица;
		9. посетители Банка.
	2. Банк обрабатывает следующие категории персональных данных:
		1. Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
		2. Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство;
		3. Фото;
		4. Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
		5. Номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);
		6. Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками и другие сведения);
		7. Сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения и другие сведения);
		8. Сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации, а также реквизитов других организаций с полным наименование занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях, а также другие сведения);
		9. Сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
		10. Содержание и реквизиты трудового договора с работником Организации или гражданско-правового договора с гражданином;
		11. Сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, в том числе номера их специальных карточных счетов, данные по окладу, надбавкам, налогам и другие сведения);
		12. Сведения о воинском учете сотрудников - военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии\снятии на(с) учет(а) и другие сведения);
		13. Сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), данные брачного контракта, данные справки по форме 2НДФЛ супруга(и), данные документов по долговым обязательствам, степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев и другие сведения);
		14. Сведения об имуществе (имущественном положении), копии правоустанавливающих и/или удостоверяющих документов в отношении:
		- автотранспорта (государственные номера и другие данные из свидетельств о регистрации транспортных средств и из паспортов транспортных средств);
		- недвижимого имущества (вид, тип, способ получения, общие характеристики, стоимость, полные адреса размещения объектов недвижимости и другие сведения);
		- банковских вкладов (данные договоров, в том числе номера их счетов, специальных карточных счетов, вид, срок размещения, сумма, условия вклада и другие сведения);
		- кредитов (займов), банковских счетов, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на хранении (данные договоров, в том числе номера счетов, номера банковских карт, коды кредитных историй, сумма и валюта кредита или займа, цель кредитования, условия кредитования, сведения о залоге, данные по ценным бумагам, остатки и суммы движения по счетам, тип банковских карт, лимиты и другие сведения);
		15. Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
		16. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
		17. Сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (в том числе данные соответствующих карточек медицинского страхования);
		18. Сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу оператора и материалах к ним;
		19. Сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) работников оператора;
		20. Материалы по оценке работников оператора;
		21. Материалы по внутренним служебным расследованиям в отношении работников оператора;
		22. Внутрибанковские материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;
		23. Сведения о временной нетрудоспособности работников оператора;
		24. Табельный номер работника оператора;
		25. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения);
		26. Сведения о полномочиях (содержащиеся в доверенностях, учредительных документах юридических лиц, иных документах);
		27. Сведения о счетах, остатках денежных средств на них и операциях по ним;
		28. Образцы подписей;
		29. Сведения о сделках, заключенных с оператором и их исполнении;
		30. Данные миграционной карты, удостоверения личности, документа, подтверждающего право иностранного гражданина на пребывание в РФ, вида на жительство;
		31. Сведения об инвалидности;
		32. Сведения о доходах.
	3. Для каждой категории субъектов персональных данных Банк обрабатывает ПДн, минимально необходимые для достижения целей, определяемых характером отношений между Банком и субъектом персональных данных. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
1. **Принципы и условия обработки персональных данных**
	1. Действия, совершаемые Банком при обработке ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (в т.ч. трансграничная передача на территорию КНР), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
	2. При обработке персональных данных Банк принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
	3. Обработка персональных данных осуществляется неавтоматизированным и автоматизированным способами, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
	4. Банк не принимает решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.
	5. Трансграничная передача ПДн на территорию КНР осуществляется Материнскому банку, в целях текущего контроля деятельности Банка со стороны Материнского банка и во исполнение Части 29 Ст. 26 Федерального закона от 02.12.1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности".
	6. Трансграничная передача ПДн Материнскому банку осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных, на основании соглашения, в соответствии с которым Материнский банк принимает на себя обязательства по защите и охране конфиденциальности полученной от Банка информации.
	7. Действия по обработке персональных данных Материнским банком: запись, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
	8. Банк не вправе раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
	9. Банк вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам в случаях и по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
	10. Обработка персональных данных в Банке осуществляется при наличии Согласия на обработку, за исключением следующих случаев:
2. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Банк законодательством Российской Федерации;
3. обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
4. обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
5. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
6. обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц;
7. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (общедоступные персональные данные);
8. персональные данные подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
9. персональные данные получены от другого оператора и обрабатываются по его поручению;
10. в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
	1. Содержание, объем и способы обработки персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
	2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.
	3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, созданных для несовместимых между собой целей.
	4. При обработке персональных данных должны быть обеспечены их точность, достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
	5. Не допускаются получение и обработка персональных данных, содержащих сведения о политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни субъектов персональных данных, а также об их членстве в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	6. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
	7. По достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных Согласия на обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:
	* иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
	* Банк не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами;
	* иное не предусмотрено иным соглашением между Банком и субъектом персональных данных.
11. **Ответственное лицо**
	1. В целях обеспечения выполнения Банком обязанностей, предусмотренных законодательством РФ, настоящим Положением и иными внутренними документами Банка о персональных данных, приказом по Банку назначается Ответственное лицо.
	2. Ответственное лицо:
12. несет ответственность за организацию обработки персональных данных в Банке;
13. осуществляет внутренний контроль за соблюдением Банком и его работниками законодательства РФ и внутренних документов Банка о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
14. доводит до сведения работников Банка положения РФ и внутренних документов Банка о персональных данных, требований к защите персональных данных;
15. организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных (их представителей) или Уполномоченного органа и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
16. получает указания непосредственно от Председателя Правления Банка, и подотчетно ему;
17. вправе требовать у Банка, его работников любую информацию, необходимую для исполнения возложенных на него обязанностей.
18. **Порядок обработки персональных данных**
	1. **Согласие на обработку**
		1. В случаях, когда для обработки ПДн необходимо Согласие на обработку, Банк получает такое согласие в письменном виде (в том числе в случаях, когда законодательство допускает устное согласие). Согласие на обработку должно быть получено не позднее начала сбора персональных данных.
		2. Согласие на обработку должно включать в себя, в частности:
19. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
20. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
21. наименование и адрес Банка;
22. цель обработки персональных данных;
23. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие;
24. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
25. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
26. срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
27. подпись субъекта персональных данных.
	* 1. Формы договоров, заявлений, анкет и иных документов, оформление которых влечет сбор персональных данных, могут включать в себя Согласие на обработку.
		2. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает исключительно в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.
		3. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают исключительно в письменной форме наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.
		4. Согласие на обработку может быть отозвано субъектом персональных данных полностью или частично. При наличии оснований, предусмотренных законодательством РФ, Банк вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных.
		5. Сотрудник Банка, которого субъект персональных данных проинформировал об отзыве своего Согласия на обработку, обязан немедленно уведомить об этом Ответственное лицо.
	1. **Сбор** **персональных данных**

* + 1. При сборе персональных данных Банк обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию:
1. подтверждение факта обработки;
2. правовые основания и цели обработки;
3. цели и применяемые способы обработки;
4. наименование и место нахождения Банка, сведения о лицах (кроме работников Банка), имеющих доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Банком или на основании федерального закона;
5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Банка, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
10. иные сведения, предусмотренные федеральными законами.
	* 1. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Банк обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.
		2. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Банк, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
11. наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Банка или его представителя;
12. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
13. предполагаемые пользователи персональных данных;
14. установленные законом права субъекта персональных данных;
15. источник получения персональных данных.
	* 1. Банк не обязан предоставлять субъекту персональных данных сведения, предусмотренные пунктом 8.2.3 настоящего Положения статьи, в случаях, если:
16. субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;
17. персональные данные получены Банком на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
18. персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
19. предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, нарушает права и законные интересы третьих лиц.
	* 1. Документы (договоры, заявления, анкеты и т.п.), предоставляемые в Банк юридическими лицами и содержащие персональные данные, могут включать в себя подтверждение уведомления таким юридическим лицом соответствующих субъектов персональных данных об обработке их персональных данных Банком.
	1. **Хранение персональных данных и использование носителей**
		1. Хранение персональных данных осуществляется в течение сроков, не противоречащих нормам действующего законодательства РФ, в информационных системах персональных данных и (или) на материальных носителях (электронных или бумажных).
		2. При хранении материальных носителей в Банке должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним третьих лиц. Материальные, в том числе съемные, носители персональных данных должны храниться в сейфе или запираемом шкафу.
		3. Банк ведет учет машинных носителей персональных данных, использование которых необходимо для выполнения должностных обязанностей работниками Банка.
	2. **Передача персональных данных**
		1. Передача персональных данных третьим лицам возможна только с согласия субъекта персональных данных или в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
		2. Передача носителей персональных данных осуществляется лично работником Банка или с использованием курьерской службы, обеспечивающей необходимые требования по защите передаваемых носителей. Необходимо осуществлять передачу персональных данных в защищенном от несанкционированного доступа виде, что гарантирует конфиденциальность и целостность передаваемых данных.
		3. Передача персональных данных по каналам связи осуществляется с использованием защищенных каналов или с применением средств защиты информации от раскрытия и модификации.
		4. Если Банк на основании договора передает другому лицу (в том числе предоставляет доступ) к персональным данным, такой договор должен предусматривать обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и их безопасности при обработке.
		5. Если Банк поручает обработку персональных данных с согласия субъекта персональных данных другому лицу, в данном договоре должны быть определены:
* перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн;
* цели обработки;
* обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
* требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» и законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.
	+ 1. Ответственность за действия лица, обрабатывающего персональные данные по поручению Банка, несет Банк. Лицо, обрабатывающее персональные данные по поручению Банка, несет ответственность перед Банком.
		2. Работники Банка, получающие персональные данные, обязаны использовать эти данные исключительно в целях, для которых они им сообщены. Передача персональных данных возможна только работникам, которым доступ к передаваемым персональным данным необходим для исполнения должностных обязанностей.
		3. Допускается трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных.
		4. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:
1. наличия письменного согласия субъекта персональных данных;
2. предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
3. предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
4. исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
5. защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта персональных данных.
	1. **Прекращение обработки и уничтожение персональных данных**
		1. Прекращение обработки и при необходимости уничтожение персональных данных в Банке осуществляется в следующих случаях с соблюдением требований законодательства РФ:
* истечение определенного срока хранения и обработки персональных данных;
* достижение или утрата необходимости в достижении цели обработки персональных данных;
* отзыв субъектом персональных данных или его представителем Согласия на обработку (при отсутствии других законных оснований на обработку ПДн);
* выявление недостоверных персональных данных или неправомерной обработки персональных данных.
	+ 1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Уполномоченного органа Банк в течение трех рабочих дней с даты такого выявления прекращает обработку этих данных.
		2. В случае невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных Банк в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, обязан уничтожить такие персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Банк уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, или Уполномоченный орган.
		3. В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Банк осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Банка) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем в шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.
		4. Уничтожение персональных данных должно быть выполнено необратимым (не позволяющим восстановить данные впоследствии) способом.
	1. **Особенности обработки персональных данных без использования средств автоматизации**
		1. При обработке в Банке персональных данных на бумажных носителях должны соблюдаться требования «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687.
		2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.
		3. Материальные носители персональных данных (бумажные носители), по достижении целей обработки или окончания сроков хранения содержащихся на них персональных данных, подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено законодательством РФ.
	2. **Особенности обработки персональных данных посетителей Банка**
		1. Особенности обработки персональных данных посетителей Банка в связи с их пропуском на территорию Банка устанавливаются внутренним нормативным документом Банка, регулирующим пропускной режим.
	3. **Доступ к персональным данным**

* + 1. Работники Банка имеют право получать доступ только к тем персональным данным, которые им необходимы для выполнения их должностных обязанностей. Перечень подразделений, обрабатывающих персональные данные определен в Реестре информационных систем персональных данных (Приложение 1 к Положению о защите персональных данных). Реестр ведет Уполномоченное лицо.
		2. Доступ к информационным системам персональных данных Банка предоставляется в соответствии с Порядком предоставления доступа к информационным ресурсам.
		3. Работники допускаются к обработке персональных данных только после ознакомления с настоящим Положением и другими внутренними нормативными документами Банка, определяющими порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
		4. Режим безопасности помещений, в которых обрабатываются персональные данные, должен препятствовать неконтролируемому проникновению или пребыванию в этих помещениях посторонних лиц.
		5. В случае, если Банку оказывают услуги физические или юридические лица, доступ к персональным данным таким лицам предоставляется на основании договора, содержащего обязательства данного лица о неразглашении конфиденциальной информации, и при наличии согласия субъекта ПДн или других законных оснований.
		6. Представители органов государственной власти получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Банке, в случаях, в объеме и в порядке, установленных законодательством РФ.
1. **Права субъектов персональных данных**
	1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в п.10.1 настоящего Положения.
	2. Субъект персональных данных вправе требовать их уточнения, блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
	3. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:
* обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма или иными нормативными актами;
* доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
	1. Субъект персональных данных имеет право обжаловать в Уполномоченный орган или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Банка при обработке и защите его персональных данных.
	2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке
1. **Регламент обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или Уполномоченного органа**
	1. Субъект ПДн или его законный представитель право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:
	2. подтверждение факта обработки;
	3. правовые основания и цели обработки;
	4. применяемые Банком способы обработки;
	5. наименование и место нахождения Банка, сведения о лицах (кроме работников Банка), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Банком или на основании федерального закона;
	6. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к данному субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
	7. сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
	8. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
	9. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
	10. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
	11. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.
	12. Сведения, указанные в п.10.1 настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать:
* номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
* сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
* сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Банком (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Банком;
* подпись субъекта персональных данных или его представителя.
	1. Сведения, указанные в п.10.1 настоящего Положения, должны быть предоставлены в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
	2. субъект персональных данных вправе обратиться повторно или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.10.1 настоящего Положения, и ознакомления с такими персональными данными, не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.
	3. Банк обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к данному субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными:
* при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо
* в течение в течение 30 дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения сообщаются в порядке, установленном пп.10.2-10.3 настоящего Положения.

* 1. При наличии законных оснований Банк отказывает в предоставлении информации о наличии ПДн или в предоставлении ПДн субъекту персональных данных или его представителю. Отказ оформляется в письменной форме и должен быть мотивированным, со ссылкой на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа. Отказ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.
	2. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Банк обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Банк обязан уничтожить такие ПДн.
	О внесенных изменениях и предпринятых мерах Банк обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.
	3. При поступлении запроса Уполномоченного органа Банк обязан сообщить ему необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.
	4. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Уполномоченного органа Банк обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.
	5. В случае выявления неправомерной обработки ПДн Банк в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку.
	В случае невозможности обеспечить правомерность обработки ПДн, Банк в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки, обязан уничтожить такие ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Банк обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если сведения о неправомерности обработки получены от Уполномоченного органа - также Уполномоченный орган.
	6. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Уполномоченного органа Банк обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если такое блокирование не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.
	В случае подтверждения факта неточности ПДн Банк на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Уполномоченным органом, или иных необходимых документов уточняет и разблокирует ПДн в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений. В противном случае Банк направляет уведомление об отказе в изменении ПДн.
	7. При получении отзыва согласия на обработку ПДн, Банк обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки - уничтожить их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Банком и субъектом персональных данных либо если Банк не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.
	8. Ответственным за подготовку ответа на запрос (обращение) субъекта персональных данных или Уполномоченного органа является подразделение – Собственник таких ПДн).
	9. При личном обращении субъекта персональных данных сотрудник подразделения - Собственника:
* устанавливает личность субъекта персональных данных;
* устанавливает личность и проверяет полномочия представителя субъекта персональных данных (если обращается представитель);
* проверяет запрос на соответствие требованиям пункта 10.2 настоящего Положения либо разъясняет эти требования обратившемуся лицу;
* возвращает запрос обратившемуся лицу, если он не соответствует требованиям пункта 10.2 настоящего Положения;
* принимает запрос, если он соответствует требованиям пункта 10.2 настоящего Положения к дальнейшей обработке в соответствии с настоящим Положением.
	1. При получении запроса субъекта персональных данных или Уполномоченного органа он передается для дальнейшей обработки в подразделение - Собственник.
	2. Сведения обо всех запросах (обращениях) субъектов персональных данных, Уполномоченного органа и иных государственных органов, а также о результатах их рассмотрения заносятся подразделением - Собственником в Журнал учета обращений и запросов по вопросам обработки персональных данных (далее – **«Журнал учета обращений»**).
	3. Журнал ведет Ответственное лицо.
	4. Ответ на запрос (обращение) готовит подразделение – Собственник.
1. **Ответственность**

* 1. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения подразделениями Банка несут их руководители.
	2. Работники, допущенные к обработке персональных данных в Банке, обязаны соблюдать требования законодательства РФ и внутренних документов Банка по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных и несут ответственность за:
* несанкционированное разглашение указанных персональных данных;
* сохранность носителей, содержащих персональные данные, в случае их получения работником для выполнения своих должностных обязанностей.
	1. Работники, допущенные к обработке персональных данных в Банке, обязаны докладывать непосредственному руководителю, Ответственному лицу и/или специалистам по информационной безопасности Банка обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к персональным данным.
	2. Работники, нарушившие правила обработки и защиты персональных данных, обрабатываемых в Банке, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную и иную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.
1. **Заключительные положения**
	1. Настоящее Положение подлежит публикации на официальном сайте Банка в сети Интернет.

12.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется Ответственным лицом.