

Ред. № 02-2021 от 24.09.2021
УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Генерального директора № 2021-70
Общества с ограниченной ответственностью
Микрофинансовая компания «КЭШМОТОР»
23.09.2021 г.

**Правила предоставления микрозаймов
(для индивидуальных предпринимателей)
Редакция № 02-2021**

г. Москва
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) Общества с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КЭШМОТОР» разработаны в соответствии с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года, Гражданским кодексом РФ, и иными нормативными актами действующего законодательства РФ и устанавливают:

- порядок подачи заявки на предоставление микрозайма с лимитом кредитования, обеспеченного залогом транспортного средства и порядок ее рассмотрения индивидуальным предпринимателем;
- порядок заключения Договора микрозайма с лимитом кредитования и порядок предоставления Заемщику графика платежей;
- иные условия, установленные внутренними документам Общества с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КЭШМОТОР» и не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.2. Правилами предоставления микрозаймов не устанавливаются условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма с лимитом кредитования.

1.3. Каждый предоставляемый заем с лимитом кредитования в обязательном порядке оформляется договором в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящими Правилами.

2. Термины и определения

2.1. **Договор микрозайма с лимитом кредитования** - договор микрозайма, обеспеченный залогом, заключаемый между Заемщиком и Кредитором, сумма займа по которому не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года. Совокупная сумма основного долга Заемщика по выданным микрозаймам по договорам микрозайма не должна превышать **5 000 000 (пять миллионов) рублей**.

2.2. **Заемщик (залогодатель)** - физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальный предприниматель) заключившее договор микрозайма в целях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности с Кредитором.

2.3. **Заявитель** – Индивидуальный предприниматель, намеревающийся заключить Договор микрозайма с Кредитором.

2.4. **Заявка** – анкета-заявка на предоставление микрозайма, оформленная Заявителем в соответствии с требованиями настоящих Правил, с целью получения микрозайма.

2.5. **Кредитор** – действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КЭШМОТОР» (далее – Кредитор), ОГРН 1157746458210, зарегистрированное в реестре микрофинансовых организаций 23 октября 2015 года за номером **001503045007062**, предоставляющее микрозаем при осуществлении профессиональной деятельности по предоставлению микрозаймов.

2.6. **Заем** – заем, предоставляемый Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу в размере **5 000 000 (пять миллионов) рублей**, установленный Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года.

2.7. **Предмет залога** – транспортное средство (далее-ТС), находящееся в собственности Заявителя (Заемщика) и предоставляемое в качестве обеспечения по Договору микрозайма. Предмет залога остается у заемщика, который имеет право пользоваться им в соответствии с назначением в течение срока действия Договора микрозайма.

2.8. **Сотрудник** - специалист Кредитора, координирующий работу по выдаче займа и уполномоченный Кредитором на подписание договора микрозайма.

2.9. **Сайт** – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Кредитора, размещенный по адресу **<https://cashmotor.ru/>**.

2.10. **Счёт** – банковский счет, на который Клиенту перечисляется сумма Займа в соответствии с настоящими Правилами в т.ч. счет банковской карты, принадлежащей Заемщику.

2.11. **Лимит кредитования** – максимальный размер основного долга по договору займа, по условиям которого допускается частичное использование Заемщиком займа.

2.12. **Личный Кабинет** – персональный раздел Заемщика на сайте Кредитора: **<https://cashmotor.ru/>**, который позволяет осуществлять информационное взаимодействие между Кредитором и Заемщиком и доступ, к которому осуществляется с аутентификацией по логину и паролю.

Доступ к личному кабинету осуществляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и/или мобильное приложение «CASHMOTOR» с аутентификацией по логину и паролю.

2.13. Мобильное приложение «CASHMOTOR»-программа для мобильного устройства, являющаяся элементом Системы, графический интерфейс которого предназначен для оформления Заявки.

2.14. **Система** – совокупность программ, баз данных (в том числе Сайт, Мобильное приложение, Личный кабинет), представляющих собой автоматизированную систему Кредитора по учету действий Заемщика,

направленных на оформление Заявки, фактов подписания Заемщиком документов электронной подписью, обмена и хранению электронных документов.

2.15. **Авторизация клиента на Сайте и/или в Мобильном приложении** – осуществление действий в целях идентификации пользователя, посредством введения SMS-сообщения.

2.16. **Зарегистрированный номер** – номер мобильного телефона, принадлежащий Заемщику, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе заполнения, подписания и направления Кредитору Заявки, копии необходимых документов Заемщика либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленным порядком.

2.17. **Зарегистрированный электронный почтовый адрес** – адрес электронного почтового ящика, принадлежащий Заемщику, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе заполнения, подписания и направления Кредитору Заявки, копии необходимых документов Заемщика либо в ходе последующего изменения данных в соответствии с установленным порядком.

2.18. **Согласия** – согласие Заявителя на обработку персональных данных, согласие Заявителя на получение кредитной истории, и(или) на принятие других обязательств.

2.19. **Соглашение об электронном взаимодействии** – соглашение в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для обмена информацией в электронной форме в целях заключения, исполнения и прекращения обязательств по получению Заемщиком финансовых услуг, оказываемых Кредитором с использованием программно-информационных систем удаленного доступа, электронных документов, подписываемых простой электронной подписью, квалифицированной электронной подписью.

2.20. **Транш/заем** – денежные средства, переданные Заемщику в рамках Лимита кредитования по Договору потребительского займа на основании Заявки. Количество Траншей в рамках одного Договора потребительского займа может быть более одного. Сумма невозвращенных Траншей не может превышать Лимит кредитования.

3. Требования к Заявителю

3.1. Займы выдаются:

3.1.1.

Заявителям, индивидуальным предпринимателям, которые на момент оформления Заявки отвечают следующим требованиям:

- возраст Заявителя не моложе 21 года и не старше 65 лет;
- Заявитель является гражданином Российской Федерации;
- Заявитель имеет регистрацию на территории Российской Федерации;
- Заявитель не имеет значительной просроченной задолженности перед Кредитором;
- Заявитель полностью дееспособен, что означает, что в отношении Заявителя отсутствуют решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; отсутствуют признаки, явно свидетельствующие о неспособности Заявителя в полной мере осознавать и контролировать свои действия;
- наличие в собственности Заявителя ТС, отвечающего требованиям настоящих Правил.
- наличие выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2. В случае, если ТС находится в совместной собственности супругов, Кредитор вправе запросить нотариальное согласие супруги/супруга на передачу ТС в залог и иные документы.

3.3. Кредитор вправе установить и/или изменить предъявляемые требования к Заявителю.

4. Требования к предмету залога

4.1. Предметом залога может являться транспортное средство (далее ТС) принадлежащее на праве собственности Заявителю (Заемщику). Дополнительные требования предъявляемы к ТС могут быть установлены внутренними документами Кредитора.

4.2. ТС должно быть зарегистрировано в органах ГИБДД в соответствии с действующим законодательством и иметь действующий полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО).

4.3. ТС должно быть в исправном техническом состоянии, должно эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии (с читаемыми индивидуально-определенными признаками и номерами), позволяющем всем системам ТС функционировать исправно.

4.4. В целях определения возможности выдачи займа и определения стоимости предмета залога, Кредитор вправе произвести осмотр и фотографирование ТС.

4.5. Предмет залога на момент подачи Заявки, заключения Договора микрозайма и выдачи займа до полного исполнения обязательств, принадлежит Заявителю-Заемщику на праве собственности, используется им исключительно в личных целях, не заложен в пользу других кредиторов и не обременен какими-либо правами третьих лиц, не находится в лизинге, также не находится под арестом, отсутствуют претензии, иски об изъятии ТС из владения заемщика.

5. Порядок подачи заявки на предоставление займа

5.1. До подачи заявки на предоставление Транша/займа Заявитель должен ознакомиться с настоящими Правилами, условиями предоставления заемных продуктов, политикой обработки персональных данных и иными документами, в офисе или на Сайте и/или в Мобильном приложении Кредитора.

5.1.1. После ознакомления с документами и информацией Заявитель заполняет Заявку на предоставление займа: в электронном виде на Сайте Кредитора и/или в Мобильном приложении, либо лично в офисе Кредитора.

5.1.2. Если заявитель подписывает Заявку на Сайте и/или в Мобильном приложении, то одновременно с заявкой Заемщик посредством электронной подписи предоставляет Кредитору согласие на обработку персональных данных и на взаимодействие с третьими лицами в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности», согласие на обработку и передачу (сообщение) персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», соглашение об электронном взаимодействии в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», соглашение о конфиденциальности.

5.1.3. Если заявитель подписывает Заявку в офисе Кредитора, то одновременно с заявкой Заемщик предоставляет Кредитору согласие на обработку персональных данных и на взаимодействие с третьими лицами в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности», согласие на обработку и передачу (сообщение) персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», соглашение об электронном взаимодействии в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», соглашение о конфиденциальности.

5.2. Если Заявитель подписывает Заявку в офисе Кредитора, одновременно с подачей Заявки, он предоставляет документы и сведения, запрашиваемые Кредитором для оценки возможности исполнения Заявителем обязательств по договору микрозайма и принятия решения о возможности одобрения Лимита кредитования, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

5.3. При обращении Заявителя к Кредитору за получением Транша/займа, Сотрудник Кредитора предоставляет полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займов, о существующих продуктах и услугах, о правах и обязанностях Заявителя, связанных с получением займа, разъясняет порядок предоставления денежных средств, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

5.4. Сотрудник информирует Заявителя о том, что Кредитор включен в государственный реестр микрофинансовых организаций, и по требованию Заявителя может быть предоставлена копия документа, подтверждающего внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций.

Также Сотрудник предоставляет информацию о рисках, связанных с ненадлежащим исполнением Заявителем своих обязательств по договору микрозайма, и о возможных негативных финансовых последствиях, в том числе информацию о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору микрозайма и о применяемой к Заемщику неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств.

5.5. Сотрудник Кредитора:

5.5.1. принимает документы, необходимые для получения займа;

5.5.2. проводит осмотр и фотографирование потенциального предмета залога ТС;

5.5.3. направляет полученные документы специалисту Кредитора для проверки и принятия решения по вопросу выдачи займа.

5.6. Если Заявитель подписывает Заявку на Сайте и/или в Мобильном приложении, то он осуществляет необходимые действия, используя Личный кабинет, указывает паспортные данные в Заявке, прикрепляет фотографию паспорта гражданина Российской Федерации.

5.7. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении займа принимается Кредитором на основании комплексного анализа информации, отраженной в заявке Заявителя. Кредитор производит комплексную проверку представленных Заемщиком документов и сведений, осуществляет оценку его финансового состояния, предоставленного ТС в качестве предмета залога по Договору микрозайма, а также вправе осуществить проверку достоверности указанного им в Заявке номера мобильного телефона, а также иной контактной информации путем совершения звонка на предоставленные Заемщиком контактные телефоны.

5.8. Сотрудники Кредитора составляют заключение о возможности предоставления Заявителю займа в соответствии с Положением об оценке платежеспособности получателя финансовой услуги.

5.9. При принятии решения специалисты Кредитора руководствуются внутренними нормативными документами Кредитора.

5.10. Независимо от принятого решения, «Анкета-заявка Заявителя», подписанная Заявителем, остается у Кредитора.

5.11. Заявителю дополнительно может быть предложено заключение договора поручительства с третьим лицом в качестве обеспечения исполнения им обязательств, при этом к поручителю применяются все требования и условия, изложенные в настоящих Правилах в отношении Заявителя.

5.12. При положительном решении об одобрении Лимита кредитования, между Заявителем-Заемщиком и Кредитором-Займодавцем заключается договор займа, а в случае необходимости - договор поручительства с третьим лицом.

6. Условия предоставления займов, порядок заключения договора микрозайма

6.1. Положительное решение об одобрении Лимита кредитования принимается Кредитором при соблюдении Заявителем следующих условий:

6.2. Заполненная собственноручно, или направленная через Личный кабинет и/или в Мобильном приложении Заявка Заявителя на одобрение Лимита кредитования;

6.3. Предоставление документов:

- действительный паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорт ТС, принадлежащий Заемщику;
- свидетельство о регистрации ТС, принадлежащий Заемщику;
- страховой полис ОСАГО;
- ИНН (при наличии);
- СНИЛС (при наличии);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

6.3.1. Если Заявитель направил Заявку через Личный кабинет и/или в Мобильном приложении, он предоставляет Кредитору следующие документы:

- фото паспорта гражданина Российской Федерации;
- фотография разворота 2-3 страницы паспорта вблизи лица (селфи);
- фото паспорта ТС, принадлежащего Заемщику;
- фото свидетельства о регистрации ТС, принадлежащего Заявителю;
- фото страхового полиса ОСАГО;
- фотография Заявителя, вблизи ТС;
- фотография ИНН (при наличии);
- фотография СНИЛС (при наличии);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

6.4. Кредитор вправе запросить дополнительные документы.

6.5. Кредитор (Залогодержатель) вправе потребовать передачи оригинала паспорта транспортного средства (ПТС) на предмет залога, на период исполнения Заемщиком своих обязательств по договору потребительского займа в полном объеме. ПТС передается по акту приема-передачи.

6.6. Выполнение/соблюдение дополнительных требований или условий, установленных при формировании профессионального суждения.

6.7. Если Заявитель подписывает Заявку в офисе Кредитора, непосредственно после получения положительного решения об одобрении Лимита, Сотрудник Кредитора согласовывает условия с Заявителем. В случае согласия Заемщика и выполнении им дополнительных требований или условий (при наличии таковых), составляется и представляется Заемщику для ознакомления Договор микрозайма, в котором указываются все существенные условия, в том числе: сумма Лимита кредитования, процентная ставка, способ получения суммы Транша/займа, порядок изменения договора по инициативе сторон, перечень и размер всех платежей, связанных с получением, обслуживанием займа, ответственность за нарушение условий договора микрозайма.

6.7.1. Если Заявитель подписывает Заявку посредством электронной подписи на Сайте и/или в Мобильном приложении Кредитор и Заявитель/заемщик согласовали следующий порядок взаимодействия:

6.7.2. На основании данных, указанных Заявителем в Заявке, Кредитор формирует индивидуальные условия Договора микрозайма в формате электронного документа, подписывает их электронной подписью и предоставляет их Заявителю для ознакомления.

6.7.3. При согласии Заемщика с указанными документами, он подписывает Индивидуальные условия посредством ПЭП в соответствии с соглашением об электронном взаимодействии.

6.8. По факту ознакомления Заемщика с Договором микрозайма стороны осуществляют подписание Договора микрозайма в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

6.8.1. Неотъемлемой частью Договора о микрозайма является график платежей, выдаваемый Заемщику при заключении Договора микрозайма. В графике платежей указываются срок и сумма платежей по возврату Транша/займа и процентов по нему.

6.8.2 Договор микрозайма считается заключенным со дня передачи Заемщику денежных средств, которым признается день зачисления суммы Транша/займа на Счёт, а именно: день получения от оператора по переводу денежных средств уведомления Кредитору об осуществлении перевода суммы займа на счет Заемщика, при условии, что Заемщик не докажет более позднюю дату фактического получения денежных средств.

6.8.3. Заемщик обязан вернуть сумму Транша/займа, а также выплатить все проценты, начисленные на указанную сумму в соответствии с условиями Договора микрозайма и графиком платежей.

6.8.3. В случае, если выдача первоначального Транша/займа была зачислена позднее даты заключения Договора микрозайма, Кредитор предоставляет Заемщику новый график платежей, способами, указанными в п.6.9. настоящих Правил.

6.8.5. Срок действия договора микрозайма определяется сторонами в Индивидуальных условиях, а также в графике платежей, начало его действия исчисляется с момента выдачи Транша/займа и действует до окончательного исполнения Заемщиком принятых на себя обязательств.

6.8.6. Проценты подлежат уплате заемщиком согласно графику платежей, являющемуся неотъемлемой частью договора микрозайма. При расчете процентов последний неполный день фактического пользования займом (его частью) считается полным.

6.8.7. В случае недостаточности произведенного заемщиком платежа для полного погашения задолженности по договору займа сумма такого платежа погашает задолженность заемщика в следующей очередности:

задолженность по процентам;

задолженность по основному долгу;

неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с пунктом 10 Индивидуальных условий;

проценты, начисленные за текущий период платежей;

сумма основного долга за текущий период платежей;

иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.8.8. Транш/заем может быть погашен заемщиком досрочно полностью, или частично с предварительным письменным уведомлением Кредитора.

6.9. В случае выдачи последующего Транша по заявлению Заемщика, Кредитором формируется новый График платежей, с учетом увеличения суммы основного долга на сумму последующего Транша и направляется на адрес электронной почты, указанной Заемщиком в анкете-заявлении и/или в Договоре микрозайма, через Личный кабинет Заемщика, либо по требованию Заемщика предоставляется на бумажном носителе.

6.10. Возврат микрозайма, процентов, неустойки по Договору микрозайма осуществляется Заемщиком посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Кредитора, в соответствии с Графиком платежей.

6.11. Микрозаем и начисленные проценты (в том числе неустойка) считаются возвращенными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Кредитора.

6.12. Заемщик самостоятельно несет расходы по оплате банковских комиссий/операций за осуществление своих платежей.

6.13. Заемщик вправе отказаться от получения займа до момента зачисления суммы займа на счет Заемщика.

6.14. В течение одного рабочего дня с момента заключения Договора микрозайма направляет уведомление нотариусу о залоге ТС для его регистрации с целью учета состоявшего залога в реестре уведомлений о залоге движимого имущества.

6.15. Кредитор вправе предоставить Заявителю повторный заем при соблюдении им всех условий действующего или исполненного договора микрозайма. При этом сумма задолженности Заявителя по всем полученным у Кредитора займам на любой момент времени не должна превышать предельный размер обязательств заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010 года.

6.16. Транш/заем может быть погашен заемщиком досрочно полностью, или частично с предварительным письменным уведомлением в офисе Кредитора, по электронной почте, указанной в разделе 4 Договора микрозайма, на Сайте и/или в Мобильном приложении Кредитора.

6.17. В случае частично досрочного возврата Заемщиком займа, Кредитором формируется новый График платежей и направляется на адрес электронной почты, указанной Заемщиком в анкете-заявлении и/или в Договоре микрозайма, через Личный кабинет Заемщика либо по требованию Заемщика предоставляется на бумажном носителе.

7. Порядок предоставления денежных средств

7.1. Заемщик для получения денежных средств по Договору микрозайма направляет Кредитору Заявление с целью получения Транша/займа посредством Личного кабинета и/или в Мобильном приложении, или путем предоставления в письменном виде по месту нахождения Кредитора.

7.2. Кредитор предоставляет Заемщику денежные средства в рамках Договора микрозайма в соответствии с данными, содержащимися в Заявлении.

7.3. Заявление должно содержать следующие сведения:

7.3.1. Сумма Транша;

7.3.2. Способ получения Транша.

7.4. Кредитор вправе ограничить сумму предоставляемого Транша по сравнению с изначально запрошенной Заемщиком.

7.5. В случае если Заемщик выразит желание, чтобы Транш был предоставлен ему посредством зачисления денежных средств на его счет, привязанный к банковской карте Заемщик предоставляет оператору по переводу денежных средств, осуществляющему техническое обслуживание расчетов между Заемщиком и Кредитором (далее – Партнер), сведения о реквизитах карты (номер карты, срок ее действия и CVV/CVC код, наименование держателя банковской карты). Банковская карта должна быть именной, на лицевой стороне содержать данные в виде Фамилии и Имени держателя карты. В целях проверки корректности указанных Заемщиком реквизитов банковской карты и принадлежности банковской карты Заемщику Партнер инициирует процедуру авторизации по банковской карте операции в размере 1 (одного) рубля, которую Клиент должен подтвердить соответствующим SMS-кодом, направленным ему банком-эмитентом. Для подтверждения авторизации указанной операции Заемщику необходимо ввести SMS-код, направленным ему банком-эмитентом, в специальном интерактивном поле. Если Заемщик подтверждает совершение указанной операции введением корректного кода, направленного Партнером, реквизиты банковской карты и её принадлежность Клиенту считаются подтвержденными. В случае если Заемщик не ввел или ввел некорректный код, направленный ему Партнером, реквизиты банковской карты и её принадлежность Заемщику считаются неподтвержденными, Заемщик не может перейти к следующему этапу оформления Заявки посредством зачисления Транша на счет, привязанный к банковской карте. Денежные средства, списываемые Партнером в пользу Кредитора в целях подтверждения реквизитов банковской карты и её принадлежности Заемщику, возвращается Заемщику в течение 3 (трех) банковских дней после проведения процедуры проверки, описанной выше. Обработка указанных сведений осуществляется Партнером, гарантирующим их конфиденциальность в соответствии с международными стандартами процессинга финансовой информации. Реквизиты банковской карты направляются Заемщиком непосредственно Партнеру, который предоставляет Кредитору ограниченный объем данных, необходимый для перевода денежных средств на банковскую карту Заемщика (условный идентификатор банковской карты Заемщика в системе Партнера).

7.6. Количество, размер и периодичность (сроки) платежей Заемщика по Договору займа определяются Индивидуальными условиями Договора займа и указываются в Графике платежей по первоначально выданному Траншу. В случае выдачи последующих Траншей Кредитор предоставляет Заемщику новый график платежей с учетом увеличения суммы основного долга на сумму выданного последующего Транша. Погашение займа и процентов за пользование займом осуществляется в размере и сроках, указанных в Графике платежей.

7.7. График платежей формируется и предоставляется Заемщику в Личном кабинете, либо выдается на руки Кредитором, по месту нахождения последнего.

7.8. Погашение задолженности производится в соответствии с Графиком платежей.

8. Основания отказа в предоставлении займа

8.1. В предоставлении займа может быть отказано при наличии любого из следующих оснований:

8.1.2. Заявителем не представлены документы, определенные настоящими Правилами;

8.1.3. При проверке документов выявлены факты предоставления поддельных документов или недействительных документов, либо документов, содержащих ложную информацию;

8.1.4. Наличие у Заявителя отрицательной кредитной истории или неисполненных обязательств;

8.1.5. Представленный предмет залога (ТС) не соответствует критериями и требованиям для одобрения Лимита кредитования;

8.1.6. по иным причинам, вызывающим обоснованные сомнения в своевременном исполнении Заявителем обязательств по возврату займа с процентами.

8.2. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа, Заявитель вправе вновь обратиться к Кредитору с заявлением о предоставлении займа.

8.3. Кредитор вправе ограничить сумму предоставляемого Лимита кредитования по сравнению с изначально запрошенной Заявителем суммы.

9. Политика обработки персональных данных

9.1. Кредитор гарантирует обеспечить конфиденциальность данных, предоставленных Заявителем (Заемщиком/Поручителем), и их безопасность при обработке, за исключением общедоступных и

обезличенных персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством и положением об обработке и защите персональных данных, утвержденных Кредитором.

9.2. Для целей получения займа и осуществления экспертизы и проверки данных, а также обеспечения добросовестного поведения, Заявитель предоставляет письменное согласие на обработку персональных данных путем заполнения и собственноручного подписания Анкеты-заявки. Форма и содержание Анкеты-заявки устанавливаются Кредитором.

10. Прочие условия

10.1. В случае необходимости Кредитор имеет право запросить информацию у Заявителя в соответствии с действующим законодательством в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

10.2. В случае отказа Заявителю в предоставлении займа по причине несоответствия Заемщика требованиям Федерального закона от 07.08.2001 № 151-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Кредитор направляет соответствующие сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения.

11.2. Изменение, дополнение и принятие новой редакции настоящих Правил не влечет изменений обязательств между Кредитором и Заемщиком, связанных с исполнением заключенных договоров.

11.3. Новая редакция Правил доводится до сведения заемщиков посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на сайте Кредитора и размещения на доске информации в офисе Кредитора.

Информация об условиях предоставления, использования и возврата займа

№ п/п	Вид информации	Форма размещения
1.	Наименование кредитора	Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «КЭШМОТОР»
2.	Место нахождения	Российская Федерация г. Москва, Севастопольский проспект д. 11Г комната 3 помещение XVI
3.	Контактный телефон	8 (495) 108 58 14
4.	Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	https://cashmotor.ru/
5.	Информация о внесении сведений о Кредиторе в государственный реестр микрофинансовых организаций	Регистрационный номер записи 1157746458210 от 23.10.2015 г.
6.	Информация о членстве Кредитора в саморегулируемой организации	Кредитор является членом союза «Микрофинансовый Альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»
7.	Установленные Кредитором требования к Заемщику, которые являются обязательными для предоставления займа	Займы предоставляются: Физическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальным предпринимателям), отвечающим следующим требованиям: 1. Гражданство Российской Федерации. 2. Наличие транспортного средства в собственности Заемщика.
8.	Срок рассмотрения оформленного Заемщиком заявления о предоставлении Займа и принятия Кредитором решения относительно этого заявления	Рассмотрения оформленного Заемщиком заявления о предоставлении Займа и принятия Кредитором решения относительно этого заявления осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней. О принятом решении Кредитор информирует Заемщика посредством телефонного оповещения на номер, указанный в анкете-заявке.
9.	Перечень документов, необходимых для рассмотрения Заявления на предоставление займа	1. Документ удостоверяющий личность – паспорт гражданина Российской Федерации. 2. Паспорт транспортного средства, самоходной машины (ПТС/ПСМ): подлинник. 3. Свидетельство о регистрации транспортного средства.
10.	Виды Займов	Микрозаем с обеспечением залога в виде Транспортного средства в целях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

11.	Сумма займа	Заем с обеспечением залога в виде Транспортного средства в целях, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности-от 1 000 000 до 5 000 000 рублей
12.	Срок возврата займа	368 дней
13.	Валюта, в которой предоставляется Заем	Российский рубль
14.	Способ предоставления Займа	Перечисление денежных средств на счет Заемщика.
15.	Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользованием Займом	Проценты по Договору микрозайма начисляются со дня, следующего за днем предоставления Займа и по дату фактического возврата займа включительно.
16.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по Договору займа	Не предусмотрены
17.	Периодичность платежей Заемщика при возврате Займа, уплате процентов и иных платежей по займу	Возврат Займа и начисленных по нему процентов осуществляется ежемесячным платежами в соответствии с Графиком платежей.
18.	Способы возврата Заемщиком займа, уплаты процентов по нему.	Оплата банковской картой, привязанной к счету Заемщика.2.Перечисление денежных средств на расчетный счет Кредитора
19.	Сроки, в течение которых заемщик вправе отказаться от получения займа	До момента получения денежных средств.
20.	Способы обеспечения исполнения обязательств по Договору займа	Залог транспортного средства, принадлежащего Заемщику на праве собственности, в соответствии с условиями Договора займа.
21.	Ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение Договора займа, размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены	В качестве меры ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору займа Кредитор вправе потребовать от Заемщика оплату неустойки (пени) в размере 0,055% от суммы просроченной задолженности (основного долга и процентов за пользование займом).
22.	Информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить, а также информация о возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров либо отказаться от них	Отсутствует
23.	Информация об иных услугах, которые Заемщик обязан получить в связи с Договором займа	Заемщик не обязан получать иные услуги в связи с заключением Договора займа

24.	Информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки.	По заключаемым с Кредитором Договорам займа: -при надлежащим исполнении обязательств увеличение расходов Заемщика возможно при осуществлении возврата Займа платным способом. -при ненадлежащим исполнении обязательств расходы Заемщика могут увеличиться в связи с нарушением последним своих обязательств по своевременному возврату Займа в соответствии с Графиком платежей
25.	Информация о возможности запрета уступки Кредитором третьим лицам прав (требований) по Договору займа	Кредитор вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору займа третьим лицам, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями Договора займа, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении.
26.	Порядок предоставления заемщиком информации об использовании займа (при включении в Договор займа условия об использовании заемщиком полученного займа на определенные цели)	Заемщик, индивидуальный предприниматель вправе использовать Заем в целях предпринимательской деятельности, в соответствии с условиями Договора займа. Кредитору не требуется документальное подтверждение об использовании Микрозайма.

Информация предназначена для неограниченного круга лиц в целях раскрытия информации о Кредиторе и его деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.