

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА «ЗАЙМ ПОД ПТС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила предоставления займа «Займ под ПТС» (далее – «Правила») Обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Финбург» (ООО «МКК «Финбург») разработаны в соответствии с Уставом ООО «МКК «Финбург», Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» № 151-ФЗ от 02.07.2010 года, Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22.06.2017 года, Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. **Общество** – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Финбург», являющееся микрофинансовой организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность в виде микрокредитной компании, т.е. деятельность по предоставлению займов в соответствии с требованиями законодательства РФ о микрофинансовой деятельности.
- 2.2. **Договор микрозайма** – договор займа, заключаемый Обществом в рамках осуществления микрофинансовой деятельности по продукту «Займ под ПТС». Договор микрозайма является потребительским и состоит из общих и индивидуальных условий Договора микрозайма.
- 2.3. **График платежей** – приложение к Договору микрозайма, в котором указаны даты и размер платежей в соответствии с условиями Договора микрозайма.
- 2.4. **Заемщик (Залогодатель)** – физическое лицо, обратившееся к Заимодавцу с намерением получить займ, или получающее займ, или получившее займ в соответствии с условиями Договора микрозайма.
- 2.5. **Заимодавец (Залогодержатель)** – Общество, осуществляющее свою деятельность через свои обособленные подразделения и (или) третьих лиц, привлеченных на основе агентского договора.
- 2.6. **Специалист Общества** – сотрудник Общества (либо лицо, привлекаемое Обществом на безвозмездной основе), обладающий необходимой квалификацией и наделенный Обществом соответствующими полномочиями.
- 2.7. **Заявка** – заявление-анкета на предоставление займа, заполненная Заемщиком лично или Уполномоченным лицом на основании документов и информации, предоставленных Заемщиком. Заявление – анкета подписывается и предоставляется Заемщиком Заимодавцу в целях получения займа.
- 2.8. **Уполномоченное лицо** – сотрудник Общества или Агента, в круг обязанностей которых входит консультирование Заемщиков и оформление документов, необходимых для заключения Договоров микрозайма.
- 2.9. **Агент** – лицо, действующее от имени и в интересах Общества на основании агентского договора и соответствующей доверенности, в целях организации заключения Договора микрозайма.
- 2.10. **Места оказания финансовых услуг** – обособленное структурное подразделение Общества или его Агента, в котором производится прием Заявлений Анкет и оформление документов, необходимых для предоставления займа.
- 2.11. **ТС (Предмет залога)** – транспортное средство, передаваемое в залог в обеспечение возврата займа.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЁ РАССМОТРЕНИЯ

- 3.1. Заявка на предоставление займа оформляется в письменном виде в месте оказания финансовых услуг.
- 3.2. Заемщик, подавший Заявку на получение займа, представляет документы и сведения, запрашиваемые Обществом для оценки возможности исполнения Заемщиком обязательств по Договору микрозайма и принятия решения о возможности предоставления займа, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.
- 3.3. Заемщик проверяет точность и достоверность сведений, отраженных в Заявке, подписывает их и передает Уполномоченному лицу. Заявка считается поданной с момента получения Уполномоченным лицом Заявки, а также предъявления документа, удостоверяющего личность. Одновременно с заявкой Заемщик предоставляет Заимодавцу согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.4. Требования к Заемщику и к предмету залога, которые установлены Заимодавцем, и выполнение которых является обязательным для предоставления займа и перечень документов, необходимых для получения займа, перечислены в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа «Займ под ПТС».
- 3.5. При обращении Заемщика в Общество за получением займа, Уполномоченное лицо получает информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых Заемщик предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма. А также по требованию Заемщика разъясняет условия и порядок предоставления займа, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

- 3.6. Решение о предоставлении/отказе в предоставлении займа принимается Заимодавцем на основании комплексного анализа информации, отраженной в Заявке Заемщика. Заимодавец проводит комплексную проверку представленных Заемщиком документов и сведений, осуществляет оценку его финансового состояния, а также вправе осуществить проверку достоверности указанного им в Заявке номера мобильного телефона, а также иной контактной информации путем совершения звонка на предоставленные Заемщиком контактные телефоны.
- 3.7. Уполномоченное лицо проводит осмотр ТС передаваемого в залог в обеспечение возврата займа. По результатам осмотра ТС специалист Общества дает экспертное заключение о его текущей рыночной стоимости.
- 3.8. При положительном решении о выдаче займа, Уполномоченное лицо оповещает об этом Заемщика и приглашает в место оказания финансовых услуг Общества для заключения соответствующих договоров.
- 3.9. Заимодавец не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику Индивидуальные условия Договора микрозайма в течении 5 (пять) рабочих дней со дня их получения Заемщиком.
- 3.10. По результатам рассмотрения Заявки о предоставлении займа Заимодавец может отказать Заемщику в заключении Договора займа без объяснения причин в соответствии с п. 5 ст. 7 ФЗ от 21.12.2013 № 353 – ФЗ «О потребительском кредите (займе)». Информация об отказе в предоставлении займа, либо предоставления займа или его части направляется Заимодавцем в бюро кредитных историй в соответствии с ФЗ от 30.12.2004 № 218 «О кредитных историях».

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

- 4.1. Заключение Договора микрозайма и договоров обеспечения между Заемщиком и Обществом-Заимодавцем проводится в местах оказания финансовых услуг.
- 4.2. По прибытии Заемщика в место оказания услуг Уполномоченное лицо предоставляет ему на ознакомление индивидуальные условия Договора микрозайма и График платежей.
- 4.3. В случае согласия Заемщика с предложенными индивидуальными условиями и Графиком платежей, Уполномоченное лицо изготавливает на бумажном носителе необходимое количество экземпляров Договора микрозайма, договоров обеспечения и Графика платежей и предоставляет их Заемщику для подписания.
- 4.4. Подписание Договора микрозайма, договоров обеспечения и Графика платежей Заемщиком происходит в присутствии Уполномоченного лица. После их подписания Заемщиком, соответствующие экземпляры договоров и Графика платежей передаются сторонам договора. Сведения о залоге транспортного средства вносятся Заимодавцем в реестр уведомлений движимого имущества Федеральной нотариальной палаты за свой счет.
- 4.5. Договор микрозайма считается заключенным с момента подписания его сторонами.
- 4.6. Займ предоставляется следующими способами (по выбору Заемщика):
- из кассы Общества наличными денежными средствами;
 - путем перечисления денежных средств на лицевой счёт Заемщика;
 - путем перечисления денежных средств на банковскую карту Заемщика, при этом ответственность за достоверность данных о карте возлагается на Заемщика.
- Займ выдается или перечисляется Заемщику не позднее одного дня при соблюдении условий, указанных в п. 5.1 настоящих Правил.
- 4.7. Заемщик предоставляет Заимодавцу полный пакет документов для оформления и заключения Договора микрозайма и залога транспортного средства в срок не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня получения уведомления о выдаче займа. Предоставление Заемщиком пакета документов по истечении указанного срока, является основанием для отказа в заключении перечисленных в настоящем пункте договоров.

5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

- 5.1. Займ предоставляется при соблюдении Заемщиком следующих условий:
- 5.1.1. Предоставление документов, указанных в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа «Займ под ПТС».
- 5.1.2. Общество вправе запросить дополнительные документы.
- 5.1.3. Заключение договора залога ТС.
- 5.1.4. Передача Залогодателем Заимодавцу (Залогодержателю) оригинала паспорта транспортного средства (ПТС) на предмет залога, на период исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору микрозайма в полном объеме. ПТС передается по акту приема-передачи.
- 5.1.5. Фотографирование Заемщика в месте оказания финансовых услуг.
- 5.2. Заемщику дополнительно может быть предложено заключение договора поручительства с третьим лицом в качестве обеспечения исполнения им обязательств, при этом к поручителю применяются все требования и условия, изложенные в настоящих Правилах в отношении Заемщика. А также может быть предложено заключение соглашения об обращении взыскания во внесудебном порядке заложенного имущества.
- 5.3. Размер, сроки и другие условия выдачи займа определяются в Информации об условиях предоставления, использования и возврата займа «Займ под ПТС».
- 5.4. Общество вправе предоставить Заемщику повторный займ при соблюдении им всех условий действующего или исполненного Договора микрозайма. При этом сумма задолженности по основным обязательствам Заемщика по всем полученным в Обществе займам на любой момент времени не должна превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

6. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМОВ

- 6.1. В предоставлении займов может быть отказано при наличии любого из следующих оснований:
 - 6.1.1. Заемщиком не представлены документы, определенные настоящими Правилами;
 - 6.1.2. при проверке документов выявлены факты предоставления поддельных документов или недействительных документов, либо документов, содержащих ложную информацию;
 - 6.1.3. платежеспособность Заемщика с учетом размера ежемесячного платежа вызывает сомнения;
 - 6.1.4. наличие у Заемщика отрицательной кредитной истории или неисполненных обязательств;
 - 6.1.5. по иным причинам, вызывающим обоснованные сомнения в своевременном исполнении Заемщиком обязательств по возврату займа с процентами.
- 6.2. В случае отказа заемщику в заключении договора займа в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец без получения согласия Заемщика представляет хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, следующую информацию в отношении факта отказа в заключении договора займа:
 - сумма договора займа, по которому кредитором отказано заемщику в его заключении;
 - основания отказа кредитора заемщику в заключении договора займа с указанием причины отказа;
 - дата отказа кредитора заемщику в заключении договора займа или предоставлении займа.
- 6.3. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа, Заемщик вправе вновь обратиться в Общество с заявлением о предоставлении займа.
- 6.4. Общество вправе ограничить сумму предоставляемого займа по сравнению с изначально запрошенной Заемщиком в соответствии с настоящими Правилами.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

- 7.1. Общество вправе:
 - 7.1.1. отказать в выдаче займа по основаниям, установленным настоящими Правилами;
 - 7.1.2. отказаться от заключения Договора микрозайма;
 - 7.1.3. запрашивать у Заемщика, документы и любые сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении займа и оценки исполнения обязательств Заемщика по Договору микрозайма;
 - 7.1.4. при отложенном согласии Заемщика на получение займа по согласованным условиям, Общество имеет право на проверку данных, первоначально представленных Заемщиком на предмет их изменения.
- 7.2. Общество обязано:
 - 7.2.1. разместить копию настоящих Правил в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица;
 - 7.2.2. до момента получения займа ознакомить Заемщика с условиями Договора микрозайма, порядком изменения его условий по инициативе Займодавца и Заемщика, с перечнем и размером всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, а также об ответственности, связанной с нарушением условий Договора микрозайма.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАЕМЩИКА

- 8.1. Заемщик вправе:
 - 8.1.1. ознакомиться с Правилами предоставления займов, утвержденными Обществом;
 - 8.1.2. получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа;
 - 8.1.3. вправе сообщить Обществу о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления ему индивидуальных условий договора и запросить у Общества в течение указанного срока общие условия договора потребительского займа соответствующего вида;
 - 8.1.4. отказаться от получения займа в течение 5 (пяти) дней с момента ознакомления с индивидуальными условиями займа и графиком платежей.
 - 8.1.5. досрочно вернуть всю сумму займа без предварительного уведомления займодавца с уплатой процентов за фактический срок кредитования в течение четырнадцати календарных дней с даты получения займа.
- 8.2. Заемщик обязан:
 - 8.2.1. представлять документы и сведения, запрашиваемые Обществом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня введения Приказом Генерального директора Общества.
- 9.2. В случае наличия противоречий между Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма применяются положения, закрепленные в Индивидуальных условиях.
- 9.3. Изменение, дополнение и принятие новой редакции настоящих Правил не влечет изменений обязательств между Обществом - Займодавцем и Заемщиком, связанных с исполнением заключенных договоров.